



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา  
ที่ ๑๕๒/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา

.....

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการปกป้องและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม โดยเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของภาครัฐในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางการประเมินและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๙๖๑-๓๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ ได้มีมติให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามคณะมติรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ โดยนำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การประเมินมีความเป็นระบบและเป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระยะแรก (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) กำหนดค่าเป้าหมายในหน่วยงานภาครัฐ ที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา เป็นไปตามค่าเป้าหมายและผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินการประเมินโดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าคณะกรรมการ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน

คณะกรรมการ/เลขานุการ

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา อุปสรรคในการจัดทำ รวบรวม ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) อำนวย ความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน ให้คณะทำงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการประเมินให้เกิดประสิทธิภาพและ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๒. กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน อนุมัติการตอบแบบสอบถามการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ (แบบ OIT) และกำกับติดตามการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (แบบ IIT) ให้ได้จำนวน ตัวอย่างที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๓. ส่งเสริมสนับสนุน ให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Integrity and Transparency Assessment : IIT)

๔. ส่งเสริม สนับสนุน ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสียแต่ละหน่วยงานตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (Integrity and Transparency Assessment :EIT)

## ๒) คณะทำงาน ประกอบด้วย

๒.๑ ปลัดตงคองค้การบรหการส่วนต่าบล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ ผู้อำนวยกาการกองคลัง	คณะทำงาน
๒.๓ ผู้อำนวยกาการกองช่าง	คณะทำงาน
๒.๔ นักวิชาการศีกษาชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยกาการกองการศีกษาฯ	คณะทำงาน
๒.๕ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๖ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๗ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๒.๘ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๙ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๑๐ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๑๑ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดตงคองค้การบรหการส่วนต่าบล	คณะทำงาน/เลขานุการ
๒.๑๒ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอกในแต่ละกระบวนการบริการตามภารกิจหน้าที่ตนเองรับผิดชอบ ส่งให้ Admin หน่วยงาน เพื่อนำเข้าระบบ ITAS ในการเตรียมการประเมินตามห้วง ระยะเวลา

๒. ประชาสัมพันธ์รายละเอียดการเข้าระบบ ITAS แก่บุคลากรในหน่วยงานและผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก ในการตอบแบบวัดการเรยนรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และแบบการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT) ให้เป็นไปตามระเบียบวิธีการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๓. จัดเตรียม ประสานงานส่งรายชื่อบุคลากรภาครัฐที่ปฏิบัติงานระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี เพื่อ  
ตอบแบบการวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน

๔. ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) มีหน้าที่ลงทะเบียนและเปิดการใช้งานระบบ  
ITAS ประสานงานในขั้นตอนดำเนินการประเมินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และตอบคำถามแบบตรวจการเปิดเผย  
ข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) ตามแนวที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๕. รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา  
ทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายเข้มชัย รอดชู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา